

**CENTRO INTERUNIVERSITARIO PER L'AMBIENTE  
ESTRATTO VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA  
SEDUTA DEL 27 SETTEMBRE 2024**

L'anno **2024**, il giorno **27 settembre**, alle ore **12:00** si è riunita, in presenza, la Giunta Esecutiva del CIPLA a seguito di regolare convocazione, inviata a tutti i membri mediante posta elettronica. Sono stati convocati:

		P	G	I
1)	BATTAGLINI Giovanna		X	
2)	BELLACOSA Maurizio		X	
3)	BOGGIA Antonio		X	
4)	CAMBI Costanza	X		
5)	CAPPELLETTI David		X	
6)	FIGORILLI Fabrizio	X		
7)	FLAMMINI Alessia	X		
8)	GIOSTRA Maurizio		X	
9)	MANCIOLA Piergiorgio	X		
10)	MORETTI Massimo		X	

Assume la presidenza della Giunta Esecutiva il Prof. Fabrizio Figorilli, Direttore del Centro, il quale, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni del Direttore;**
- 2) Approvazione Seduta del 28.2.2024;**
- 3) Decreti del Direttore;**
- 4) Decreti del Segretario Amministrativo;**
- 5) Proroga Assegno Ricerca Progetto Bacino;**
- 6) Proposta di Budget annuale 2025 e triennale 2025-2026-2027;**
- 7) Varie ed eventuali.**

## **ORDINE DEL GIORNO N. 1** **Comunicazioni del Direttore**

Il Presidente comunica quanto segue:

- Si è ancora in attesa della definizione del trasloco da parte della Ripartizione Tecnica,
- Si ripropone di modificare il Regolamento e lo Statuto del Centro per le riunioni di distanza.

La Giunta prende atto di quanto comunicato.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 2** **Approvazione Seduta del 28.02.2024**

Il Presidente chiede se vi sono osservazioni al verbale della seduta del 28.02.2024, inviata ai membri.

Non essendovi osservazioni, la Giunta Esecutiva all'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 28.02.2024 senza apportarvi modifiche.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 3** **Decreti del Direttore**

- **n. 003 del 19 marzo 2024** avente ad oggetto:  
Approvazione atti procedura comparativa preliminare, per titoli e colloquio per la stipula di n. 4 contratti di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di una parte delle attività previste nell'ambito della Convenzione ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990 tra l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale (ABDAC- committente), il CIPLA (partner scientifico) e la Regione Umbria - Progetto PJ\_BACINO;

La Giunta all'unanimità ratifica il decreto del Direttore n. 003/2024.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 4** **Decreti del Segretario Amministrativo**

Nulla da deliberare.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 5** **Proroga Assegno Ricerca Progetto Bacino**

Il Presidente, sottopone all'approvazione della Giunta la proposta di proroga di un assegno di ricerca, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento degli assegni di ricerca attualmente vigente, di cui all'art. 22 del DPR 240/2010.

Detta richiesta è stata presentata dalla Prof.ssa Daniela Valigi con riferimento al progetto di ricerca avente per oggetto "aggiornamento e/o il completamento, attraverso lo sviluppo di studi e ricerche scientifiche, della modellazione idrologica/idrogeologica e della valutazione dei relativi bilanci idrici di corpi idrici superficiali e sotterranei ricadenti nel territorio della Regione Umbria ed afferenti al Distretto Idrografico dell'Appennino Centrale".

La proroga di cui sopra avrà la durata di mesi 6 per un importo di € 12.000,00, da corrispondere al Dott. Alex Manucci, quale continuazione del contratto attualmente in essere. Tale spesa andrà imputata al Finanziamento: ABDAC (POA - ACQUACENTRO (CUP F42G16000000001) Attività L3.1 - Azione A.3.1. Umbria).

Il Consiglio, all'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare la richiesta di proroga dell'assegno di ricerca sopra descritta.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso dal Segretario Amministrativo all' Ufficio Concorsi e all'Ufficio Compensi per i provvedimenti di rispettiva competenza.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 6** **Proposta di Budget annuale 2025 e triennale 2025-2026-2027**

Il Direttore dà la parola al Segretario Amministrativo.

Il Segretario riportandosi alla Relazione allegata, espone quanto segue.

Con direttoriale prot. n. 263288 del 16.7.2024 sono state rese note ai Direttori e ai Segretari Amministrativi le modalità di presentazione delle proposte di budget per il triennio 2025-2027 prevedendo che le proposte di budget annuale e triennale debbano essere formulate telematicamente utilizzando l'applicativo "U\_BUDGET" E "U\_BUDGET CASSA", nel rispetto delle linee per la programmazione triennale approvate dal Consiglio di Amministrazione dell'Università nella seduta del 28/06/2023.

Tali ultime Linee Programmatiche 2025-2027 e annuali 2025 prevedono tra l'altro un nucleo di c.d. "mini-Governance" all'interno dei Dipartimenti (e dunque anche dei Centri

dotati di autonomia) al fine di dare attuazione alle politiche a livello decentrato (c.d. modello di *Governance diffusa*).

Da ultimo, con direttoriale prot. n. 280128 del 26.07.2024 alla luce del DPR 24.6.2022 n. 81 ("Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione") e del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il MEF di pari data, sono state fornite le indicazioni operative ai fini della presentazione delle proposte di obiettivi operativi di performance anno 2025, che costituiranno parte del prossimo Piano integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Nella citata direttoriale, sono state anche fornite indicazioni utili alla predisposizione delle "proposte di Budget" tra cui:

- proventi stimati derivanti dall'attività conto terzi;
- attribuzioni dirette da parte di soggetti esterni all'Ateneo, se di natura certa.

Pertanto, nel rispetto di quanto indicato dalla direttoriale di cui sopra, non svolgendo il Centro, attività commerciale con carattere di continuità, non avendo a tutt'oggi, sottoscritto convenzioni commerciali, che ricadano negli es. fin. 2025-2026-2027 e non rilevando progetti di ricerca o altri contributi in ambito istituzionale che presentino carattere di "ripetitività" ed inoltre, non disponendo di idonea documentazione che ne attesti la loro natura certa, si ritiene prudentiale non appostare alcuna somma nel budget annuale 2025 e triennale 2025-2026-2027.

Ed è con queste premesse che si rimette la proposta di budget annuale e triennale per gli esercizi finanziari 2025 – 2026 – 2027 all'approvazione della Giunta.

Il Direttore sottopone pertanto alla Giunta esecutiva la proposta di Budget annuale 2025 e triennale 2025 – 2026 – 2027 del Centro.

Dopo una breve discussione la Giunta

- Vista la L.240/2010;
- Considerate le disposizioni impartite dall'Ateneo nelle "Linee per la programmazione annuale e triennale 2025-2027";
- Visto l'art. 5, comma g) dello Statuto del C.I.P.L.A.;
- Vista la proposta di budget annuale 2025 triennale 2025 – 2026 – 2027;
- Udita la relazione a corredo della proposta di budget annuale e triennale

all'unanimità

## **DELIBERA**

di approvare la proposta di Budget annuale 2025 e triennale 2025 – 2026 - 2027, corredata della relazione tecnica che è allegata quale parte integrante e sostanziale al presente verbale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 7 Varie ed eventuali**

Nulla da evidenziare.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta della Giunta Esecutiva del C.I.P.L.A. del giorno 27 settembre 2024 viene tolta alle ore 12:40

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO  
**(dott.ssa Stefania Bardelloni)**

IL PRESIDENTE  
**(prof. Fabrizio Figorilli)**

