

**CENTRO INTERUNIVERSITARIO PER L'AMBIENTE
VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
SEDUTA DEL 28 FEBBRAIO 2024**

L'anno **2024**, il giorno **28 febbraio**, alle ore **15:00** si è riunita, in presenza, la Giunta Esecutiva del CIPLA a seguito di convocazione del 19 febbraio 2024, inviata a tutti i membri mediante posta elettronica. Sono stati convocati:

		P	G	I
1)	BATTAGLINI Giovanna		X	
2)	BELLACOSA Maurizio			X
3)	BOGGIA Antonio	X		
4)	CAMBI Costanza	X		
5)	CAPPELLETTI David	X		
6)	FIGORILLI Fabrizio	X		
7)	FLAMMINI Alessia		X	
8)	GIOSTRA Maurizio	X		
9)	MANCIOLA Piergiorgio	X		
10)	MORETTI Massimo	X		

Assume la presidenza della Giunta Esecutiva il Prof. Fabrizio Figorilli, Direttore del Centro, il quale, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Il Segretario in sede di verbalizzazione rileva che nell'avviso di convocazione per un puro refuso è saltato nella numerazione il numero 5), ciò non costituisce nulla di grave, in quanto i punti della seduta sono quelli descritti, il verbale quindi prosegue segnando la numerazione così come costituita.

Pone quindi in discussione il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore;**
- 2) Approvazione Seduta del 26.9.2023;**
- 3) Decreti del Direttore;**
- 4) Decreti del Segretario Amministrativo;**
- 6) Afferenze: determinazioni**

7 Adempimenti Bilancio Unico di Ateneo;

8) Varie ed eventuali.

ORDINE DEL GIORNO N. 1 Comunicazioni del Direttore

Il Presidente comunica quanto segue:

- la Convenzione stipulata con l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale e la Regione Umbria sta andando avanti bene, che possa costituire uno spunto per ulteriori richieste a progetti da parte dei docenti afferenti;
- il trasferimento della sede definitiva sta procedendo, è stata destinata una stanza presso la Ripartizione Tecnica al primo piano del Padiglione X. Rimangono ancora da trasferire i mobili e gli archivi in possesso del Centro presso il Padiglione W, ad opera della stessa Ripartizione Tecnica che se ne è fatta carico insieme ai propri;
- la predisposizione della bozza di Regolamento per la Giunta sta proseguendo, anche per consentire di fare riunioni a distanza.

La Giunta prende atto di quanto comunicato.

ORDINE DEL GIORNO N. 2 Approvazione Seduta del 26.09.2023

Il Presidente chiede se vi sono osservazioni al verbale della seduta del 26.09.2023, inviata ai membri. Non essendovi osservazioni, la Giunta Esecutiva all'unanimità

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta del 26.09.2023 senza apportarvi modifiche.

ORDINE DEL GIORNO N. 3 Decreti del Direttore

- **n. 1 del 13 febbraio 2024** avente ad oggetto:
Autorizzazione procedura comparativa preliminare, per titoli e colloquio per la stipula di n. 4 contratti di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di una parte delle attività previste nell'ambito della Convenzione ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990 tra l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale (ABDAC- committente), il CIPLA (partner scientifico) e la Regione Umbria. Progetto PJ_BACINO;
- **n. 2 del 28 febbraio 2024** avente ad oggetto:
Autorizzazione procedura comparativa preliminare, per titoli e colloquio per la stipula di n. 4 contratti di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di una parte delle attività previste nell'ambito della

Convenzione ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990 tra l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale (ABDAC- committente), il CIPLA (partner scientifico) e la Regione Umbria. Progetto PJ_BACINO; Nomina Commissione

La Giunta all'unanimità ratifica i decreti del Direttore n. 01/2024 e n. 2/2024.

ORDINE DEL GIORNO N. 4 **Decreti del Segretario Amministrativo**

Risulta da portare a conoscenza della Giunta, adottato successivamente all'ultima seduta, il Decreto del Segretario Amministrativo:

- **N. 2 del 14 dicembre 2023** avente ad oggetto:
Proposta variazione Bilancio di previsione autorizzatorio 2023 - Assestamento maggiori entrate vincolate a progetto Esercizio 2023;
- **N. 3 del 29 dicembre 2023** avente ad oggetto:
Variazione Bilancio di previsione autorizzatorio 2023 per storno tra voci di budget del conto economico;
Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 6 **Afferenze: determinazioni**

Il Direttore segnala che è pervenuta la richiesta di afferenza al Centro della Dott.ssa Emma Tedeschini, Tecnico Laureato (cat. D5) della U.R. Botanica applicata presso il Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali.

L'interessata ha allegato curriculum vitae.

Dopo breve discussione la Giunta Esecutiva all'unanimità

DELIBERA

di accogliere la richiesta di afferenza presentata da Dott.ssa Emma Tedeschini, Tecnico Laureato (cat. D5) della U.R. Botanica applicata presso il Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali.

La presente deliberazione è approvata seduta stante e la sua verbalizzazione è resa immediatamente esecutiva.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

Adempimenti Bilancio Unico di Ateneo

Il Direttore informa il Consiglio che il Segretario Amministrativo ha terminato le procedure amministrativo-contabili per la corretta predisposizione del bilancio unico di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale, come da direttoriale Prot. n. 39723 del 01 febbraio 2024, predisponendo i diversi allegati da inviare alla Sede Centrale previa approvazione da parte della Giunta.

Invita pertanto il Segretario Amministrativo ad illustrare la documentazione suddetta, debitamente inviata ai membri del Consiglio.

Il Segretario comunica di aver verificato che tutti i documenti gestionali siano stati contabilizzati COAN, COGE e inventario e sottopone ai membri del Consiglio del Centro i seguenti documenti già inviati tramite mail ai fini di una più informata discussione:

- 1) Stampa "**Prospetti analitici**", estrapolata dal sistema di contabilità UGOV al 31/12/2023 del CIPLA, firmata dal Segretario Amministrativo, in cui viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell'anno 2023 da cui si evince una disponibilità complessiva pari ad **€ 189.800,40**;
- 2) Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2023, pari ad **€ 189.800,40**, distinte in
 - "Economie" (Sezione A), pari ad **€ 7.590,83**;
 - "Disponibilità complessive considerate grandezze vincolate (PJ) da riapplicare all'esercizio 2024" (Sezione B), pari ad **€ 182.209,57 (Allegato 1)**;
- 3) Tabella di riapplicazione all'esercizio 2024 delle "disponibilità vincolate" 2023 dei soli progetti PJ, pari ad **€ 182.209,57**, come riepilogato nella sezione B colonna "Somme da riapplicare" dell'Allegato 1 (**Allegato 3**);
- 4) Indicazione delle disponibilità libere al 31.12.2023 e proposta di riapplicazione delle stesse all'esercizio 2024 per **€ 7.590,83 (Allegato 4)**.

Dopo la relazione del Segretario Amministrativo, il Consiglio all'unanimità:

DELIBERA

- a) di approvare la stampa "**Prospetti analitici**", estrapolata dal sistema di contabilità UGOV al 31/12/2023 del CIPLA, firmata digitalmente dal Segretario Amministrativo, in cui viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell'anno 2023, da cui si evince una disponibilità complessiva pari ad **€ 189.800,40**;

- b) di approvare l'**Allegato 1)**, inerente la tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2023, pari ad **189.800,40** distinte in
- "Economie" (Sezione A), pari ad **€ 7.590,83**;
 - "Disponibilità complessive considerate grandezze vincolate (PJ) da riapplicare all'esercizio 2024" (Sezione B), pari ad **€ 182.209,57**;
- c) di approvare l'**Allegato 3)** inerente la riapplicazione all'esercizio 2024 delle "Disponibilità vincolate" 2023 dei soli progetti PJ, pari ad **€ 182.209,57**;
- d) di approvare l'**Allegato 4)** inerente la proposta di distribuzione delle economie risultanti al 31.12.2023 (disponibilità libere), distinte per voci COAN, pari ad **€ 7.590,83** (l'Allegato 4 sarà da sottoporre al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione per la riapplicazione all'esercizio 2024);

riepilogo:

**PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 DELLE DISPONIBILITA' LIBERE RISULTANTI AL
31/12/2023**

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	1.200,00
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	1.000,00
CA.04.08.02.06.01	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	500,00
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	500,00
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratori	400,00
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	300,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	1.000,00
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	100,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	500,00
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	500,00
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	240,83
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	150,00
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	1.200,00
	TOTALE DISPONIBILITA' AL 31/12/2023	7.590,83

Tutta la documentazione indicata è parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La presente deliberazione è approvata seduta stante e la sua verbalizzazione è resa immediatamente esecutiva.

ORDINE DEL GIORNO N. 8

Varie ed eventuali

Il Presidente richiama l'attenzione della Giunta sulla annuale Giornata Mondiale dell'Ambiente chiedendo ai presenti di valutare la possibilità che per l'anno 2024 possa essere organizzata anche da altro Ateneo facente parte della Convenzione.

Si apre un confronto tra i membri presenti nel quale emergono delle idee sui temi da trattare nella Giornata Mondiale dell'Ambiente giungendo alla conclusione che la proposta del Direttore verrà portata presso i vari Consessi degli Atenei coinvolti per valutare un impegno da parte di qualcuno.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta della Giunta Esecutiva del C.I.P.L.A. del giorno 28 febbraio 2024 viene tolta alle ore 16.15

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Stefania Bardelloni)

IL PRESIDENTE
(prof. Fabrizio Figorilli)

